



## ***MANUAL BOOK***

### **SISTEM PELAPORAN ONLINE DESA DAMPINGAN UNTUK PENANGGULANGAN KEMISKINAN DI PROVINSI JAWA TENGAH**



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH  
TAHUN 2022**

## DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	1
A. Pengantar.....	2
1. Browser.....	2
B. Menjalankan Silap Online.....	2
1. Download Buku Panduan .....	3
2. FAQ ( <i>Frequently Ask Question</i> ) .....	5
3. Fitur <i>Live Chat</i> .....	5
4. Halaman Login.....	6
5. Halaman OPD .....	7
3.1 Desa Zona Merah .....	8
3.2 Desa Dampingan .....	9
3.3 Laporan Progress Bulanan.....	12
3.4 Laporan Pemantauan dan Evaluasi.....	15
1) Form 1 .....	15
2) Form 2 .....	18
3) Form 3 .....	21
4) Form 4 .....	22
5) Form 5 .....	24
6) Form 6 .....	25

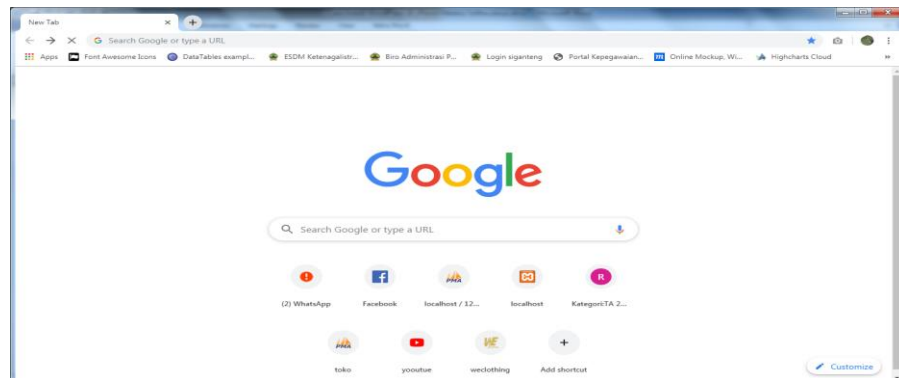
## A. Pengantar

SiLap Online atau Sistem Pelaporan Online Desa Dampungan Untuk Penanggulangan Kemiskinan di Jawa Tengah adalah sistem pelaporan berbasis online sistem, yang akan digunakan oleh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Provinsi Jawa Tengah dalam melaksanakan pelaporan pelaksanaan kegiatan Desa Dampungan untuk penanggulangan kemiskinan di Jawa Tengah.

Sebelum menggunakan aplikasi SiLap Online pastikan komputer anda dalam keadaan terhubung ke jaringan internet.

### 1. Browser

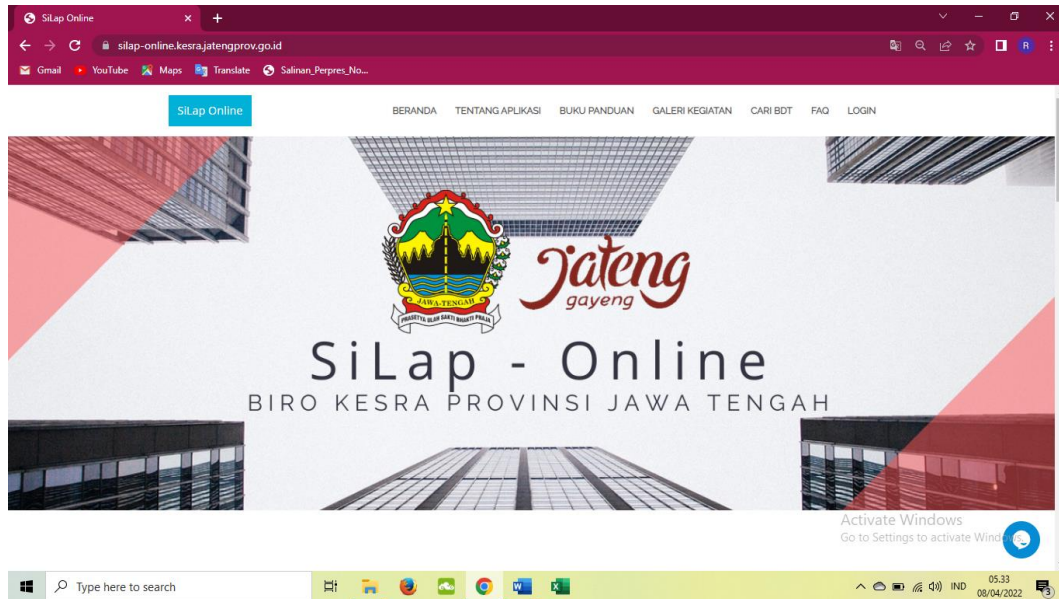
Ada berbagai macam browser yang dapat digunakan, anda dapat memilih sesuai yang anda sukai atau yang biasa anda pakai, disini kita menggunakan browser Chrome, dapat dilihat pada gambar dibawah ini



Gambar 1. Browser Chrome

## B. Menjalankan Silap Online

Untuk mengakses Silap Online dapat melalui link url sebagai berikut: <https://silap-online.kesra.jatengprov.go.id/>, tuliskan pada url browser anda kemudian akan masuk ke tampilan awal aplikasi.



Gambar 2. Tampilan Utama Silap Online

Pada halaman awal ini pengguna dapat mendownload antara lain : buku panduan, daftar desa dampingan 2019 – 2022, perbandingan pemetaan desa merah 2019 – 2020, link cari BDT (DTKS) Dinas Sosial Prov Jateng dan Login ke aplikasi.

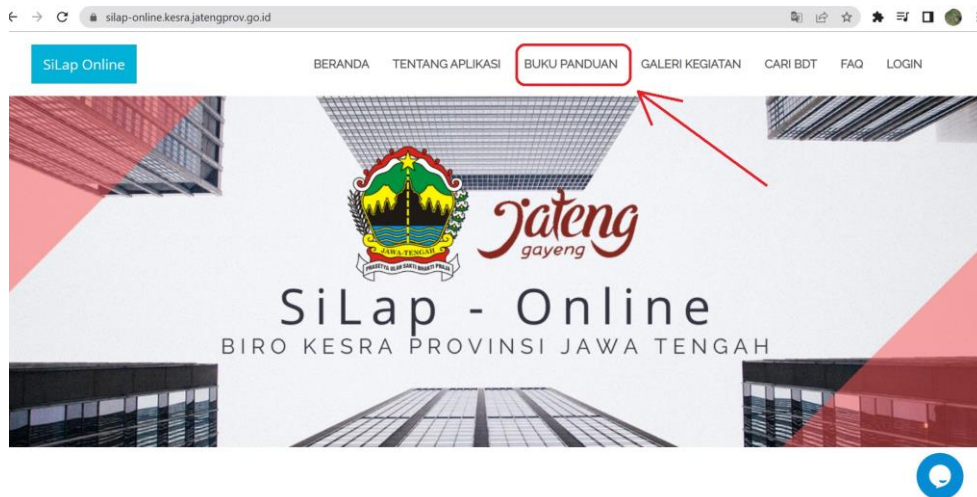
berikut ini akan dijelaskan setiap tahapan dari aplikasi Silap Online:

### 1. Download Buku Panduan

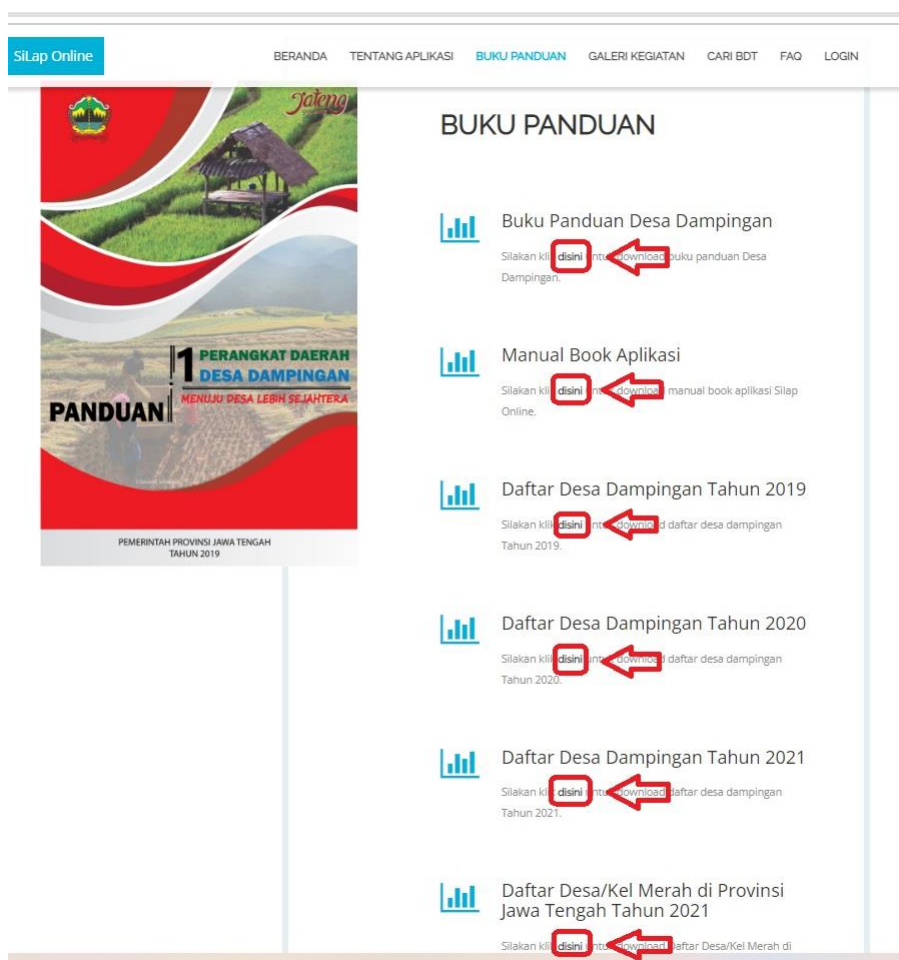
Pada halaman ini pengguna atau OPD dapat mendownload buku panduan desa dampingan, daftar desa dampingan 2019 – 2022, perbandingan pemetaan desa merah 2019 – 2020 yang telah disediakan.

Cara download:

- a) pada halaman awal pilih menu **buku panduan atau scroll ke bawah**
- b) halaman akan mengarah ke buku panduan
- c) Klik **disini** untuk mendownload,
- d) Pilih dokumen yang akan didownload
- e) Maka dokumen akan otomatis terdownload



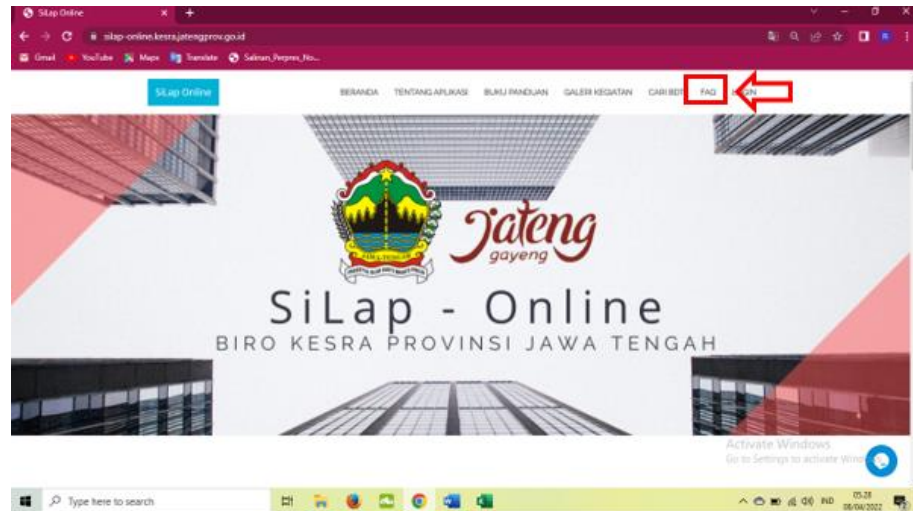
Gambar 3. Klik Buku Panduan



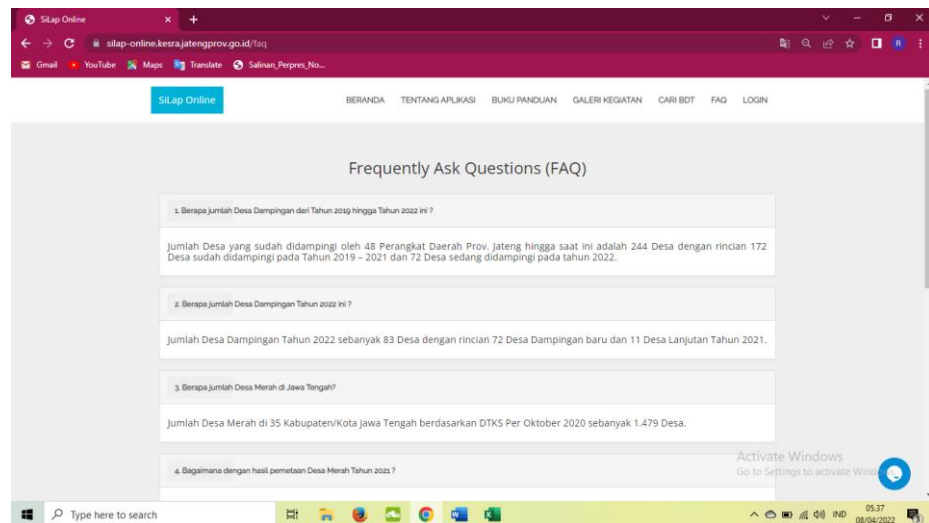
Gambar 4. Download Buku Panduan

## 2. FAQ (*Frequently Ask Question*)

Pada menu ini, pengguna dapat membaca dan mencermati pertanyaan-pertanyaan yang sering ditanyakan terkait aplikasi SiLap Online dan Program Desa Dampungan.



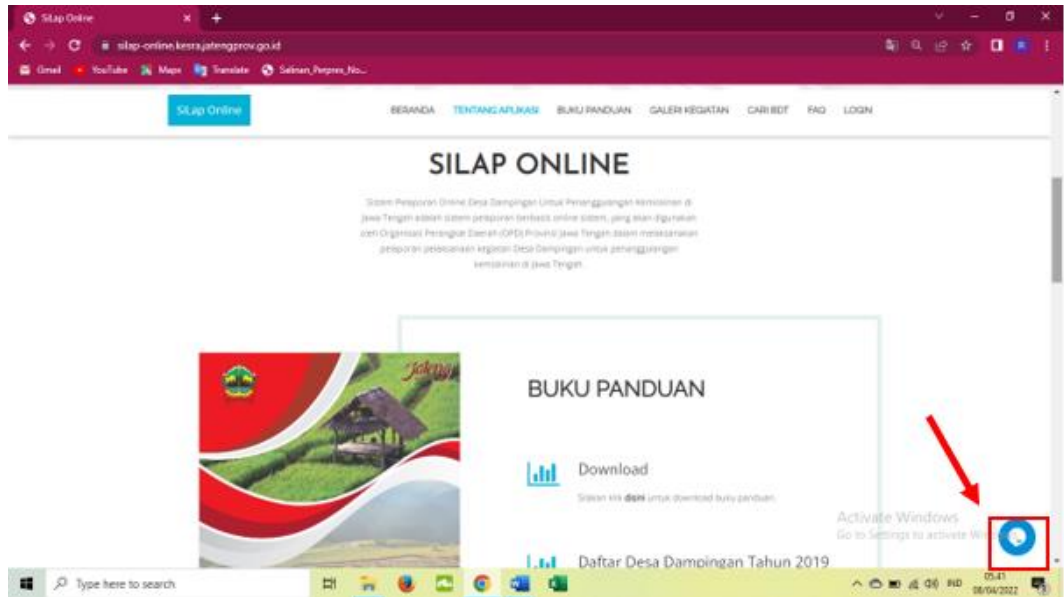
Gambar 5. FAQ (*Frequently Ask Question*)



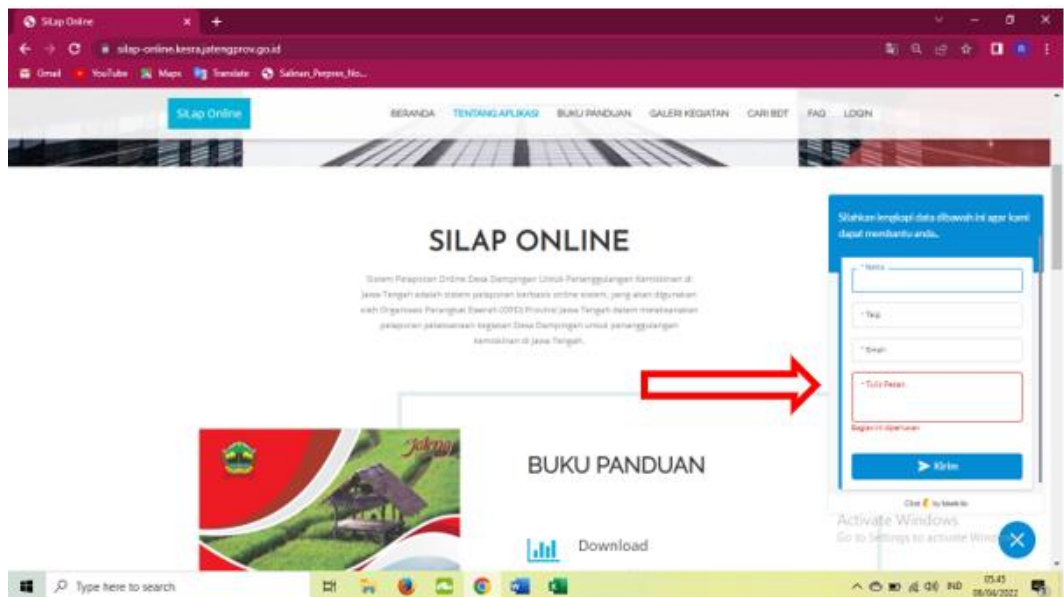
Gambar 6. Isi FAQ (*Frequently Ask Question*)

## 3. Fitur *Live Chat*

Pada fitur ini, pengguna dapat menanyakan apapun mengenai SiLap Online dan Program Desa Dampungan. Selanjutnya, Tim IT kami akan menjawab setiap pertanyaan yang ada. Namun jika tidak memungkinkan untuk dijawab melalui chat, maka kami akan menghubungi secara langsung penanya/pengguna melalui nomor HP yang dicantumkan.



Gambar 7. Fitur *Live Chat*



Gambar 8. Isi Fitur *Live Chat*

#### 4. Halaman Login

Pada halaman ini pengguna memasukkan username dan password, setelah itu akan diarahkan ke halaman selanjutnya sesuai hak akses masing-masing pengguna yang berbeda.

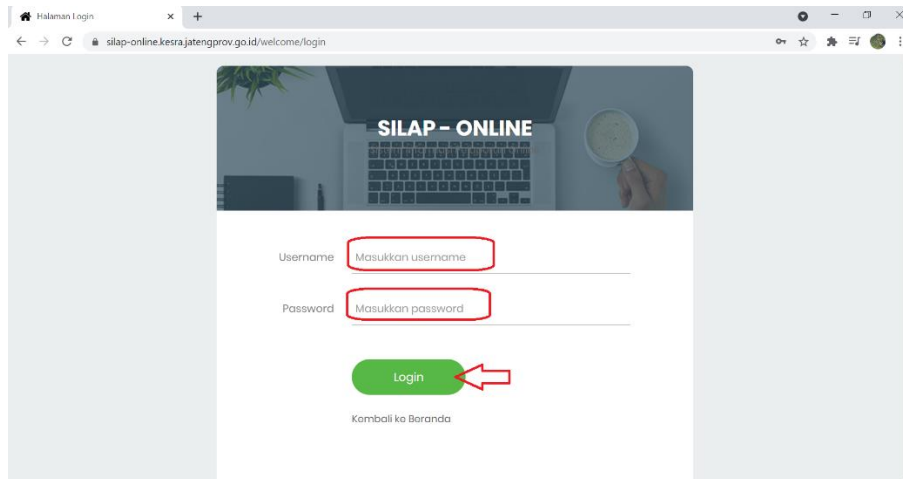
Berikut adalah cara masuk halaman login:

- a) pada halaman awal pilih menu **login**
- b) akan masuk ke halaman login, masukkan username dan password

c) setelah diisi klik **Login**



Gambar 9. Klik Login

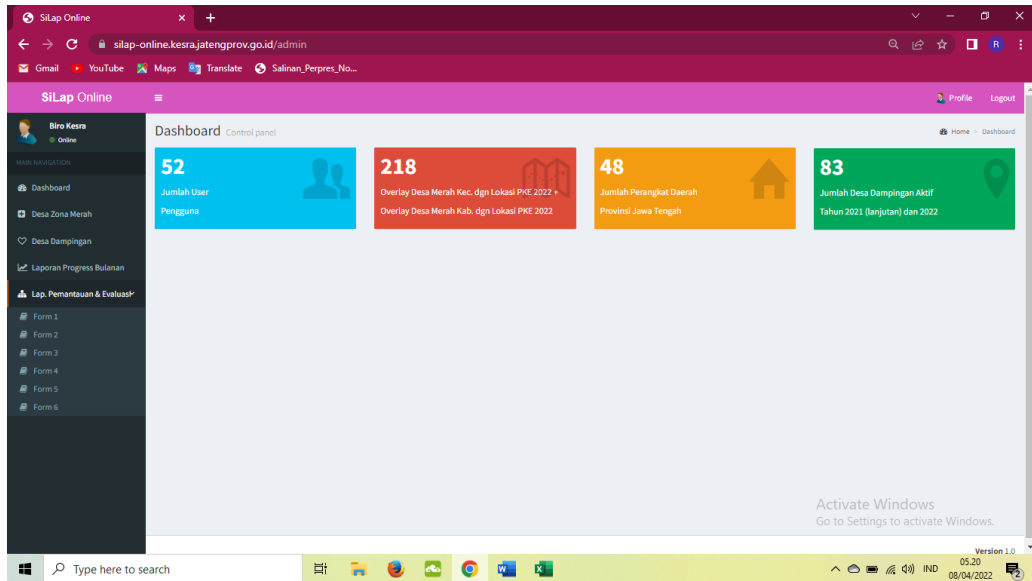


Gambar 10. Form Login

## 5. Halaman OPD

OPD merupakan pengguna yang dapat mengelola aplikasi SiLap Online ini, pada halaman ini terdapat beberapa menu antara lain : Desa Zona Merah, Desa Dampungan, Laporan Progress Bulanan dan Laporan Pemantauan dan Evaluasi (Form 1 sampai Form 6).

Berikut adalah tampilan utama atau dashboard halaman OPD,



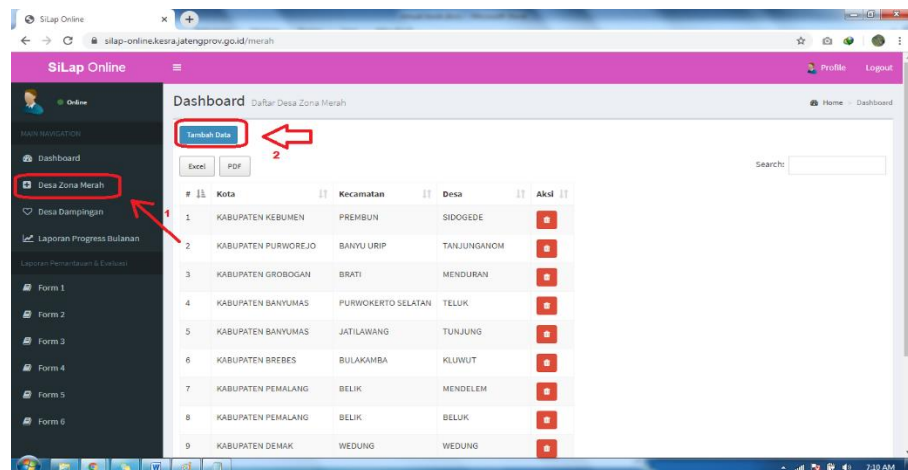
Gambar 11. Dashboard OPD

### 3.1 Desa Zona Merah

Pada halaman ini menampilkan daftar desa merah di Provinsi Jawa Tengah yang masuk kedalam kategori desa zona merah. Halaman ini hanya dapat menambah dan hapus data oleh administrator.

#### 1) Tambah

- a) Pilih menu **desa zona merah**
- b) Pilih **tambah data**, akan muncul form tambah data
- c) Isikan form sesuai dengan data yang dikehendaki
- d) Pilih **tambah**
- e) Data desa zona merah akan otomatis bertambah



Gambar 12. Tambah Desa Zona Merah

The image shows a web form for adding red zone villages. It consists of three dropdown menus labeled 'Kota', 'Kecamatan', and 'Desa', each with a placeholder text 'Pilih Kota/Kabupaten', 'Pilih Kecamatan', and 'Pilih Desa' respectively. Below these menus is a blue button labeled 'Tambah'. A red arrow points from the right towards the 'Tambah' button.

Gambar 13. Form Tambah Desa Zona Merah

## 2) Hapus

- Pada halaman desa zona merah, pilih data yang akan dihapus
- Pilih **hapus** atau **icon merah**
- Muncul notifikasi hapus data
- Pilih **OK**
- Data akan terhapus dari daftar tabel

The screenshot shows the 'SiLap Online' dashboard with a table titled 'Daftar Desa Zona Merah'. The table has columns for '#', 'Kota', 'Kecamatan', 'Desa', and 'Aksi'. The 'Aksi' column contains red square icons. A red circle and arrow labeled '1' point to one of these icons. A confirmation dialog box is displayed over the table, asking 'Anda yakin ingin menghapus?' with 'OK' and 'Cancel' buttons. The 'OK' button is highlighted with a red circle and arrow labeled '2'.

#	Kota	Kecamatan	Desa	Aksi
1	KABUPATEN KEBUMEN	PREMBUN	SIDOGUDE	[Red Square Icon]
2	KABUPATEN PURWOREJO	BANYU URIP	TANJUNGANOM	[Red Square Icon]
3	KABUPATEN GROBOGAN	BRATI	MENDURAN	[Red Square Icon]
4	KABUPATEN BANYUMAS	PURWOKERTO SELATAN	TELUK	[Red Square Icon]
5	KABUPATEN BANYUMAS	JATILAWANG	TUNJUNG	[Red Square Icon]
6	KABUPATEN BREBES	BULAKAMBA	KLUWUT	[Red Square Icon]
7	KABUPATEN PEMALANG	BELIK	MENDELEM	[Red Square Icon]
8	KABUPATEN PEMALANG	BELIK	BELUK	[Red Square Icon]
9	KABUPATEN DEMAK	WEDUNG	WEDUNG	[Red Square Icon]

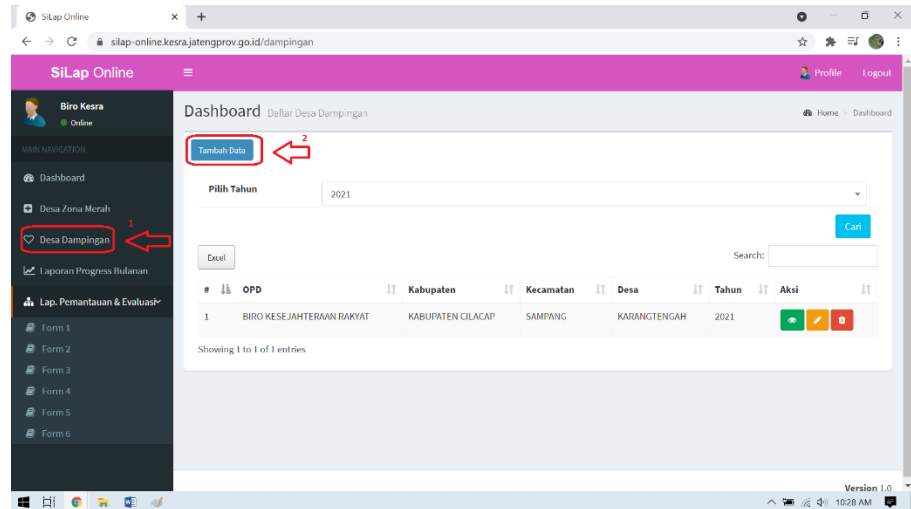
Gambar 14. Hapus Desa Zona Merah

## 3.2 Desa Dampungan

Desa dampungan merupakan desa yang menjadi dampungan oleh OPD yang ada di Provinsi Jawa Tengah, pada halaman ini pengguna dapat melakukan tambah, edit dan hapus.

### 1) Tambah

- Pilih menu **desa dampungan**
- Akan muncul tabel data desa dampungan
- Pilih **tambah data**, akan muncul form tambah data
- Isi semua form yang ada sesuai kebutuhan
- Pilih **tambah**, data akan tersimpan otomatis



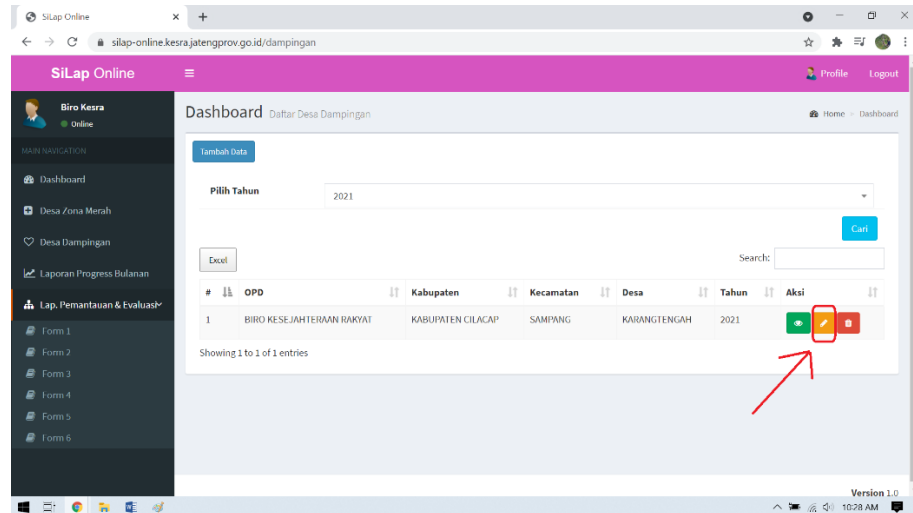
Gambar 15. Tambah Desa Dampungan



Gambar 16. Form Tambah Desa Dampungan

## 2) Edit

- a) Pada halaman desa dampungan, pilih data yang akan di edit
- b) Pilih **icon edit atau warna kuning**
- c) Muncul form edit data desa dampungan
- d) Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- e) Pilih **Simpan** , data desa dampungan otomatis berubah



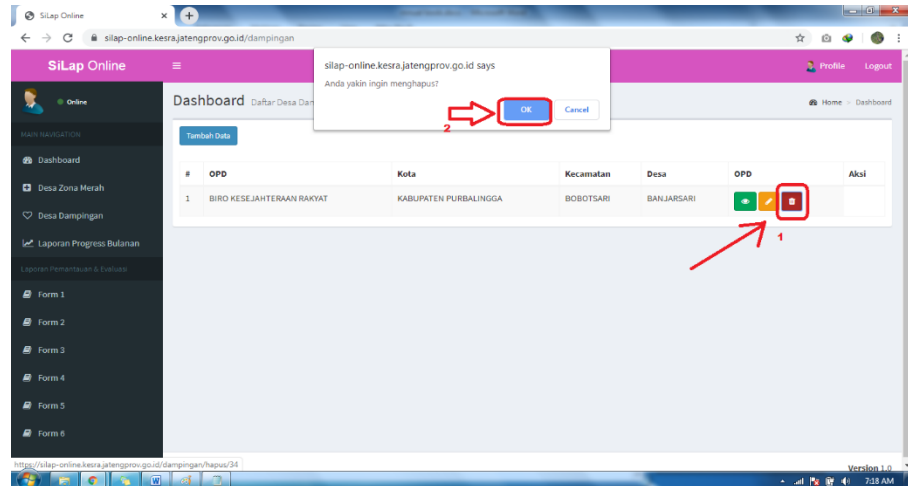
Gambar 17. Edit Desa Dampungan



Gambar 18. Form Edit Desa Dampungan

### 3) Hapus

- a) Pada halaman desa dampungan, pilih data yang akan di hapus
- b) Pilih **hapus atau icon merah**
- c) Muncul notifikasi hapus data
- d) Pilih **OK**
- e) Data akan terhapus dari daftar tabel



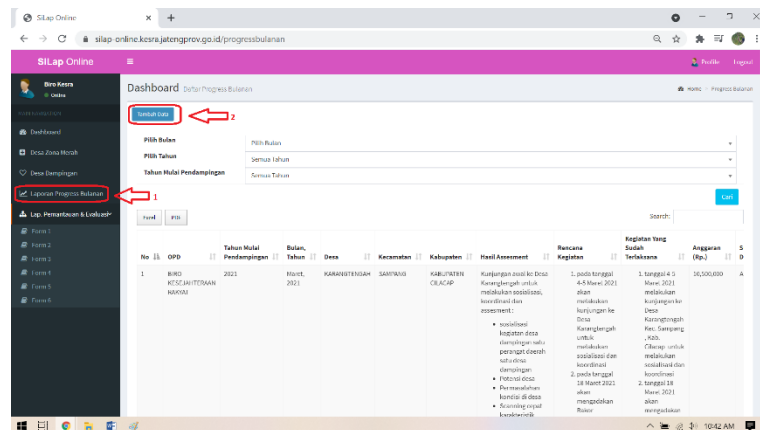
Gambar 19. Hapus Desa Dampingan

### 3.3 Laporan Progress Bulanan

Merupakan laporan yang diisi setiap bulan oleh OPD untuk mengetahui kegiatan dan perkembangan yang sudah dilakukan di desa dampingan. Pada halaman ini pengguna dapat melakukan tambah, edit dan hapus.

#### 1) Tambah

- a) Pilih menu **Laporan Pogress Bulanan**
- b) Akan muncul tabel data Laporan Progress Bulanan
- c) Pilih **tambah data**, akan muncul form tambah data
- d) Isi semua form yang ada sesuai kebutuhan
- e) Pilih **simpan**, data akan tersimpan otomatis



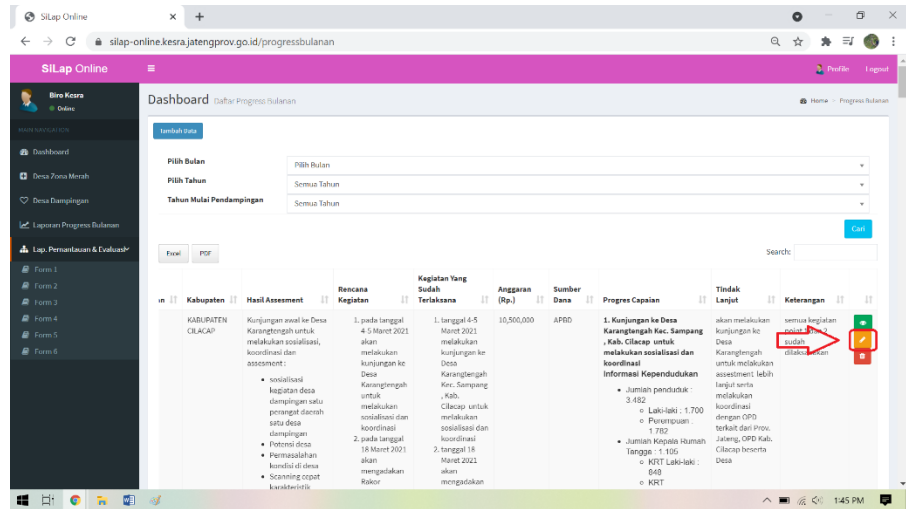
Gambar 20. Tambah Laporan Bulanan

Gambar 21. Form Tambah Laporan Bulanan

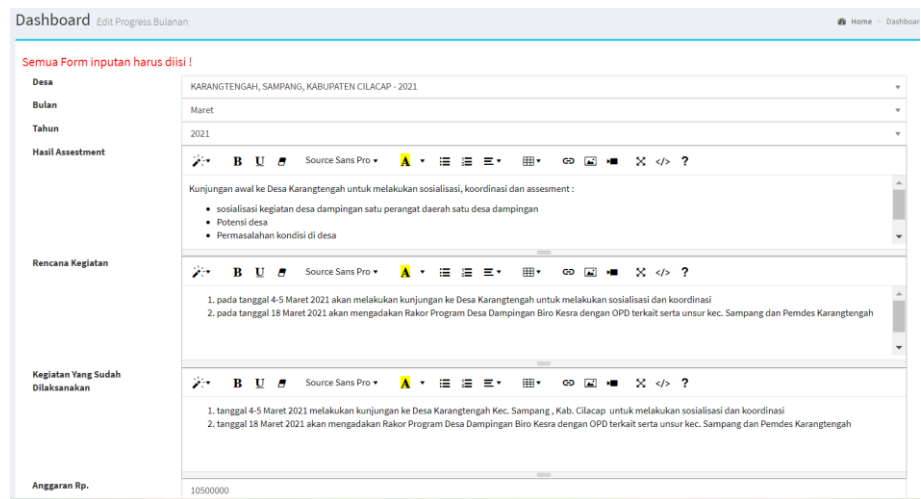
Gambar 22. Form Tambah Laporan Bulanan (lanjutan)

## 2) Edit

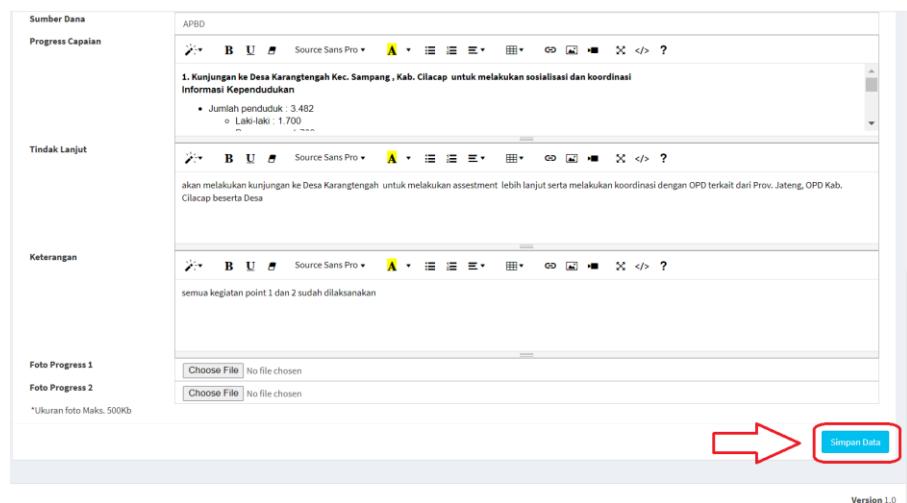
- a) Pada halaman Laporan Progress Bulanan, pilih data yang akan di edit
- b) Pilih **icon edit** atau **warna kuning** sebelah kanan tabel
- c) Muncul form edit data Laporan Progress Bulanan
- d) Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- e) Pilih **simpan**, data Laporan Progress Bulanan otomatis berubah



Gambar 23. Edit Laporan Progress Bulanan



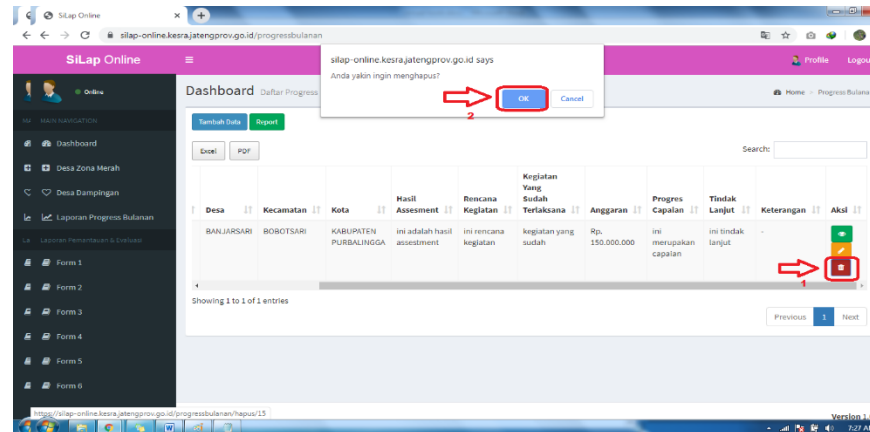
Gambar 24. Form Laporan Progress Bulanan



Gambar 25. Form Edit Laporan Progress Bulanan (lanjutan)

### 3) Hapus

- a) Pada halaman Laporan Progress Bulanan, pilih data yang akan di hapus
- b) Pilih **hapus** atau **icon merah**
- c) Muncul notifikasi hapus data
- d) Pilih **OK**
- e) Data akan terhapus dari daftar tabel



Gambar 26. Hapus Laporan Progress Bulanan

## 3.4 Laporan Pemantauan dan Evaluasi

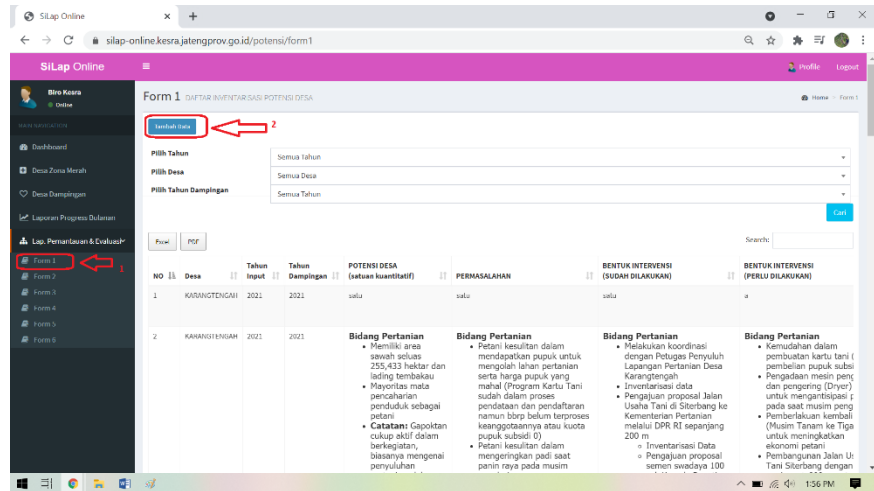
Merupakan laporan yang berisi aktivitas kegiatan pemantauan serta evaluasi yang dilakukan oleh OPD yang bersangkutan untuk desa dampingan. Pada halaman ini pengguna dapat melakukan tambah, edit dan hapus.

### 1) Form 1

Daftar intervensi potensi desa, form 1 wajib diisi terlebih dahulu agar dapat mengisi form selanjutnya, karena antara form 1, form 3 dan form 5 saling melengkapi.

#### 1.1) Tambah Data

- a) Pada menu laporan pemantauan, pilih **Form 1**
- b) Akan muncul tabel data form 1
- c) Pilih **tambah data**, akan muncul form tambah data
- d) Isi semua form yang ada sesuai kebutuhan
- e) Pilih **simpan**, data akan tersimpan otomatis



Gambar 27. Tambah Data Form 1

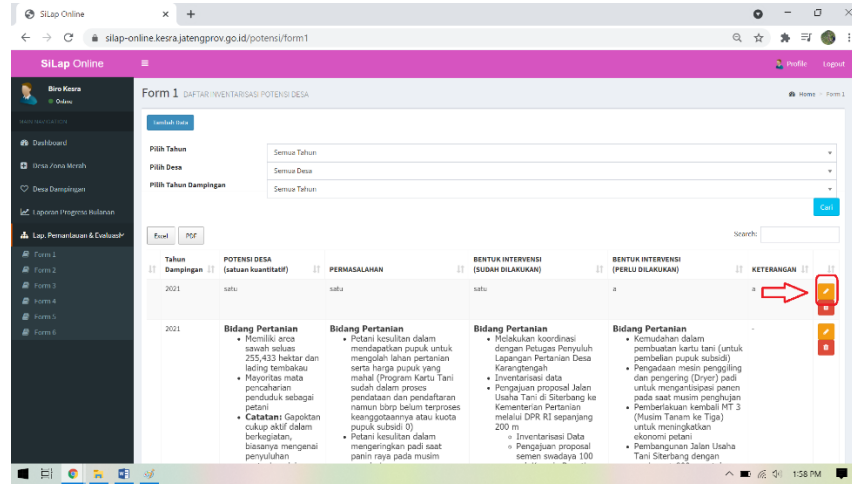
Gambar 28. Form 1

Gambar 29. Form 1 Lanjutan

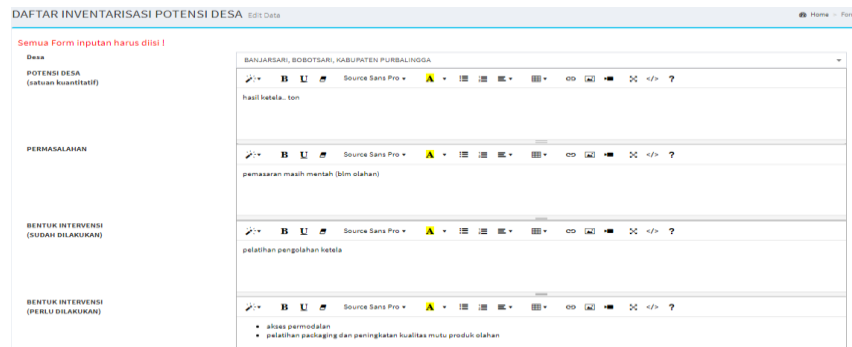
## 1.2) Edit Data

a) Pada halaman form 1, pilih data yang akan di edit

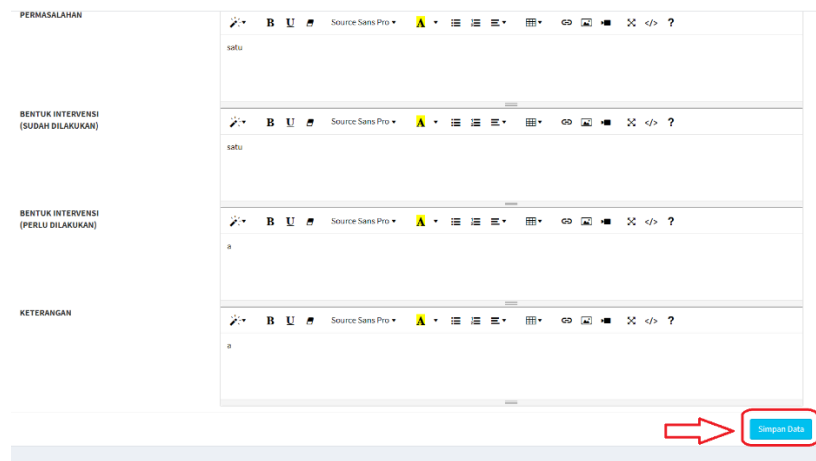
- b) Pilih icon edit atau warna kuning
- c) Muncul form edit data yang dipilih
- d) Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- e) Pilih edit data , data form 1 yang dipilih otomatis berubah



Gambar 30. Edit Data Form 1



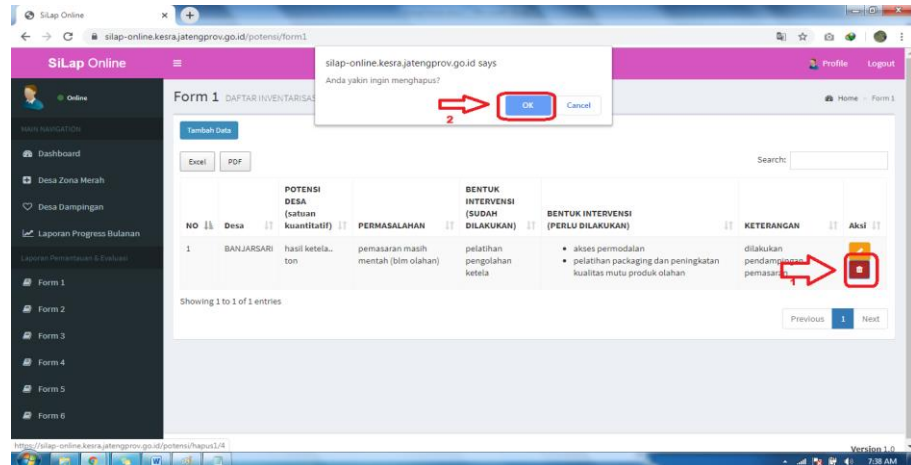
Gambar 31. Form 1 Edit Data



Gambar 32. Form 1 Edit Data Lanjutan

### 1.3) Hapus Data

- a) Pada halaman data form 1, pilih data yang akan di hapus
- b) Pilih **hapus** atau **icon merah**
- c) Muncul notifikasi hapus data
- d) Pilih **OK**
- e) Data akan terhapus dari daftar tabel form 1



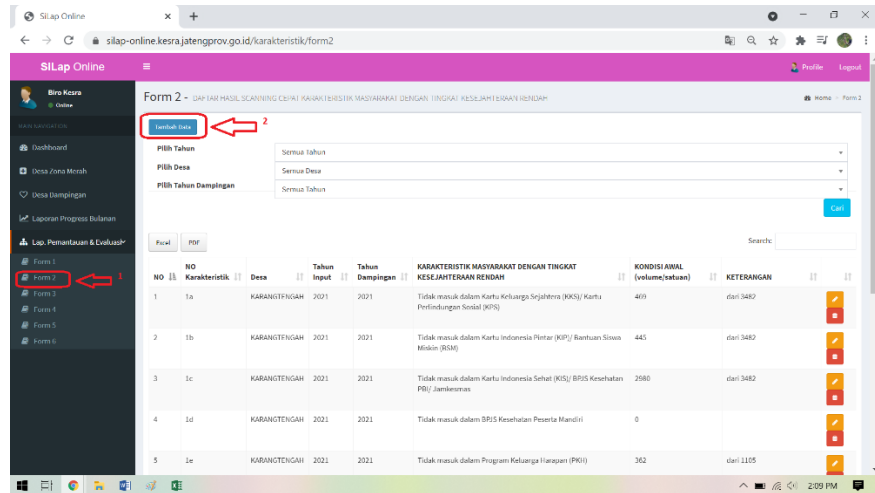
Gambar 33. Hapus Data Form 1

## 2) Form 2

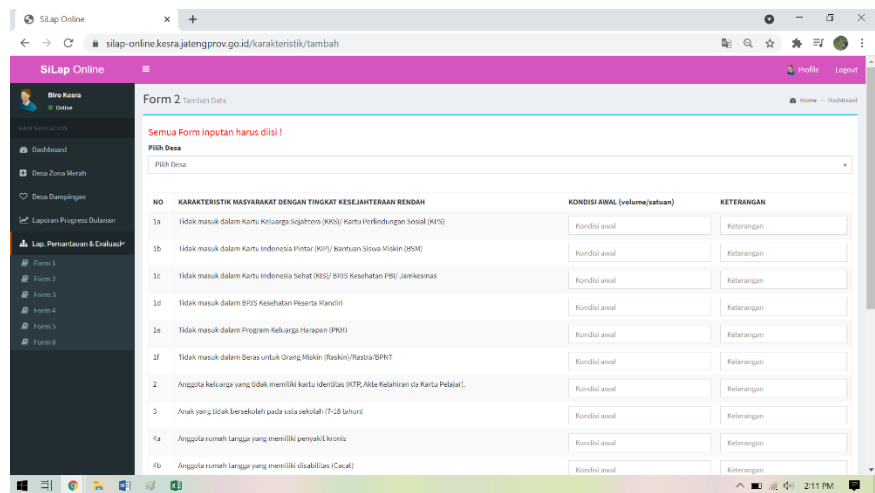
Daftar hasil scanning cepat karakteristik masyarakat dengan tingkat kesejahteraan rendah, form 2 wajib diisi terlebih dahulu agar dapat mengisi form selanjutnya, karena antara form 2, form 4 dan form 6 saling melengkapi.

### 2.1) Tambah Data

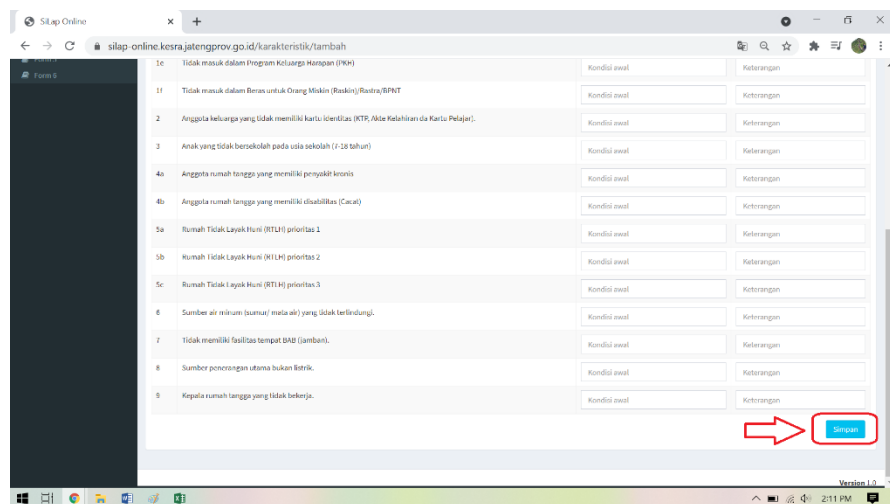
- a) Pada menu laporan pemantauan , pilih **Form 2**
- b) Akan muncul tabel data form 2
- c) Pilih **tambah data**, akan muncul form tambah data
- d) Isi semua form yang ada sesuai kebutuhan
- e) Pilih **simpan**, data akan tersimpan otomatis



Gambar 34. Tambah Data Form 2



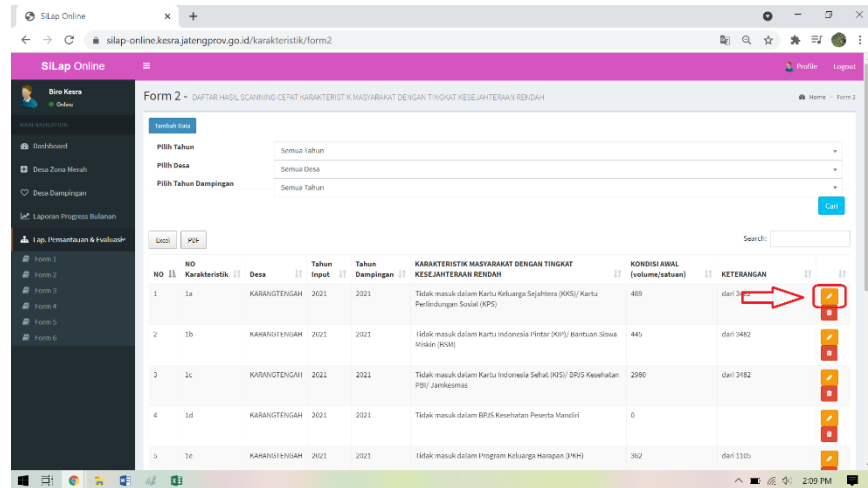
Gambar 35. Form 2



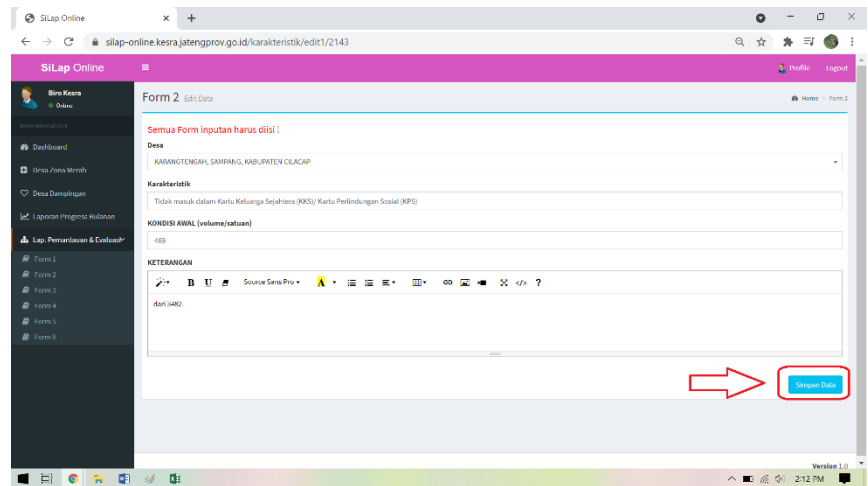
Gambar 36. Form 2 Lanjutan

## 2.2) Edit Data

- Pada halaman form 2, pilih data yang akan di edit
- Pilih **icon edit** atau **warna kuning**
- Muncul form edit data yang dipilih
- Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- Pilih **simpan**, data form 2 yang dipilih otomatis berubah



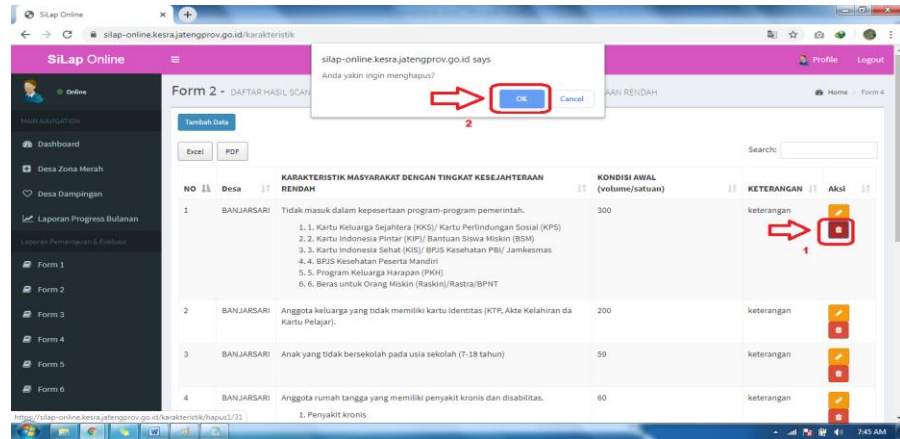
Gambar 37. Edit Data Form 2



Gambar 38. Form 2 Edit Data

## 2.3) Hapus Data

- Pada halaman data form 2, pilih data yang akan di hapus
- Pilih **hapus** atau **icon merah**
- Muncul notifikasi hapus data
- Pilih **OK**
- Data akan terhapus dari daftar tabel form 2



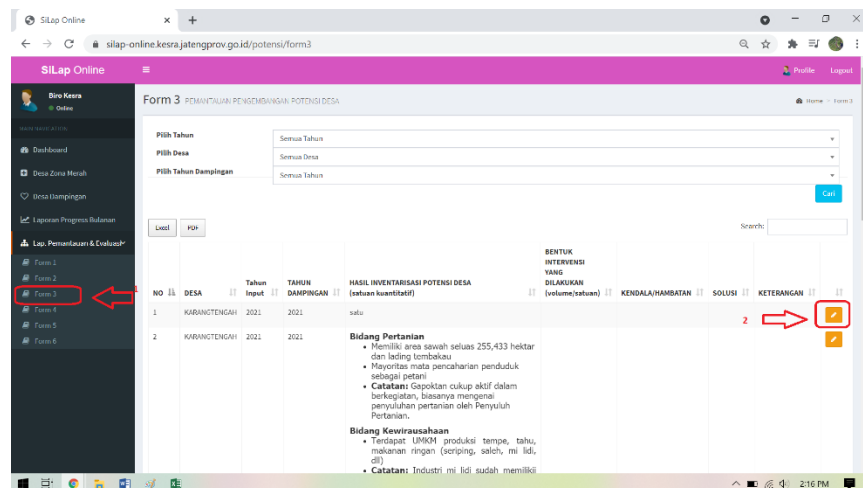
Gambar 39. Hapus Data Form 2

### 3) Form 3

Pemantauan pengembangan potensi desa, form 1 wajib diisi terlebih dahulu agar dapat mengisi form selanjutnya, karena antara form 1, form 3 dan form 5 saling melengkapi.

#### 3.1) Edit / Update Data

- Pada halaman form 3, pilih data yang akan di edit
- Pilih **icon edit atau warna kuning**
- Muncul form edit data yang dipilih
- Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- Pilih **simpan**, data form 3 yang dipilih otomatis berubah



Gambar 40. Edit Data Form 3

PEMANTAUAN PENGEMBANGAN POTENSI DESA Home > Form 3

Semua Form inputan harus diisi !

Desa  
BANJARSARI, BOBOTSARI, KABUPATEN PURBALINGGA

POTENSI DESA  
(satuan kuantitatif)  
hasil ketela,, ton

PERMASALAHAN  
pemasaran masih mentah (blm olahan)

BENTUK INTERVENSI  
(SUDAH DILAKUKAN)  
pelatihan pengolahan ketela

BENTUK INTERVENSI  
(PERLU DILAKUKAN)

- akses permodalan
- pelatihan packaging dan peningkatan kualitas mutu produk olahan


Gambar 41. Form 3 Edit Data

INTERVENSI YANG DILAKUKAN

KENDALA/HAMBATAN

SOLUSI

Keterangan Pemantauan


Simpan Data

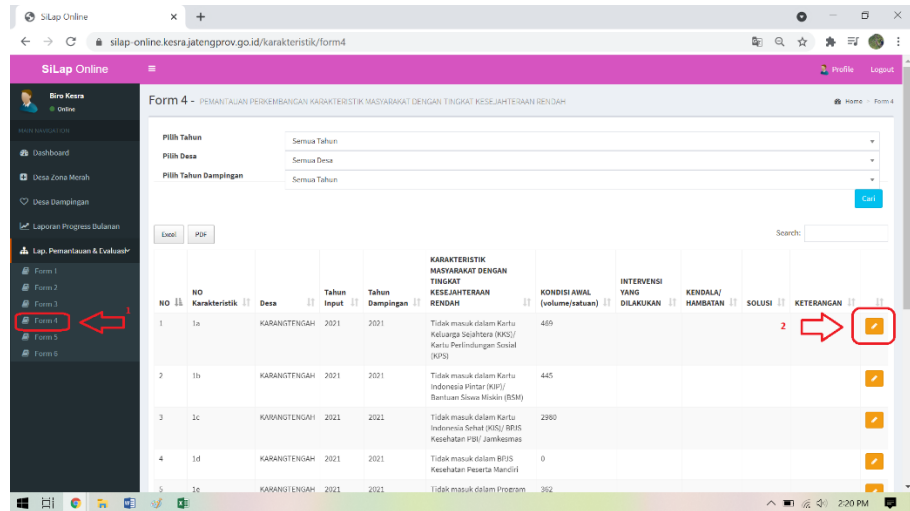
Gambar 42. Form 3 Edit Data Lanjutan

#### 4) Form 4

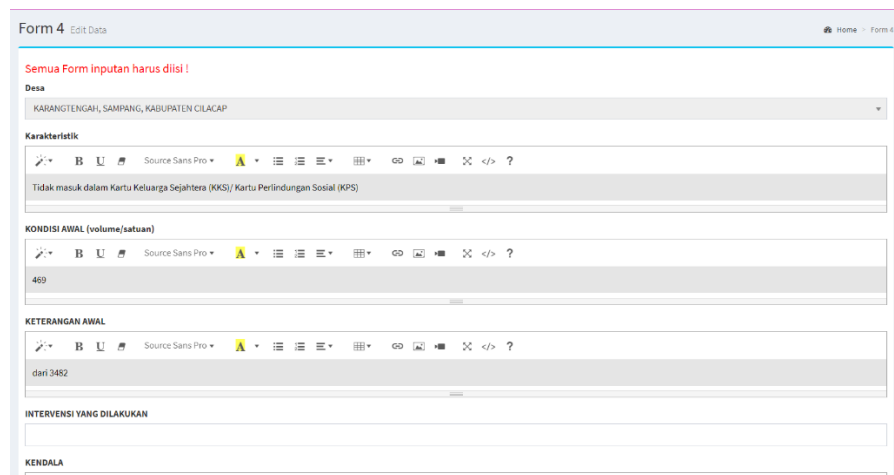
Pemantauan perkembangan karakteristik masyarakat dengan tingkat kesejahteraan rendah, form 2 wajib diisi terlebih dahulu agar dapat mengisi form selanjutnya, karena antara form 2, form 4 dan form 6 saling melengkapi, form 4 ini merupakan jumlah intervensi yang dilakukan.

##### 4.1) Edit / Update Data

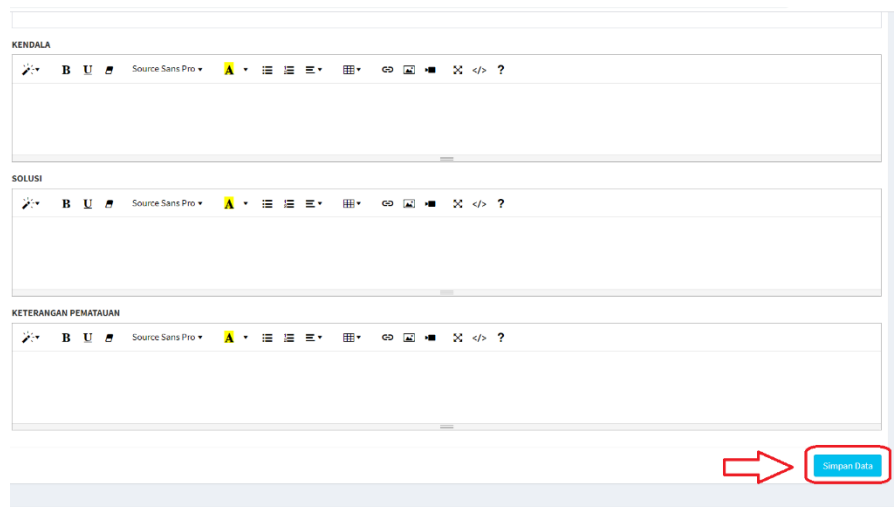
- Pada halaman form 4, pilih data yang akan di edit
- Pilih **icon edit atau warna kuning**
- Muncul form edit data yang dipilih
- Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- Pilih **simpan**, data form 4 yang dipilih otomatis berubah



Gambar 43. Edit Data Form 4



Gambar 44. Form 4 Edit Data



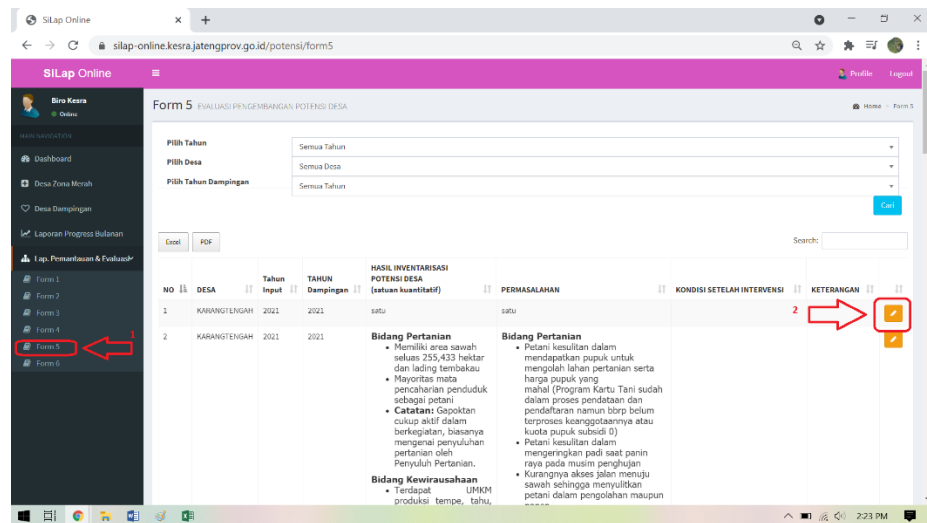
Gambar 45. Form 4 Edit Data Lanjutan

## 5) Form 5

Pemantauan pengembangan potensi desa, form 1 wajib diisi terlebih dahulu agar dapat mengisi form selanjutnya, karena antara form 1, form 3 dan form 5 saling melengkapi.

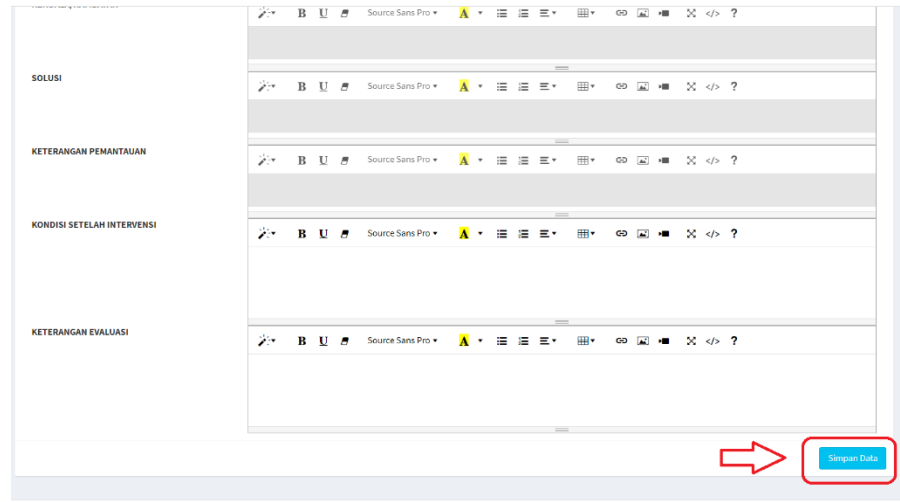
### 5.1) Edit / Update Data

- Pada halaman form 5, pilih data yang akan di edit
- Pilih **icon edit** atau warna kuning
- Muncul form edit data yang dipilih
- Edit isi form sesuai dengan data yang dikehendaki
- Pilih **simpan**, data form 5 yang dipilih otomatis berubah



Gambar 46. Edit Data Form 5

Gambar 47. Form 5 Edit Data



Gambar 48. Form 5 Edit Data Lanjutan

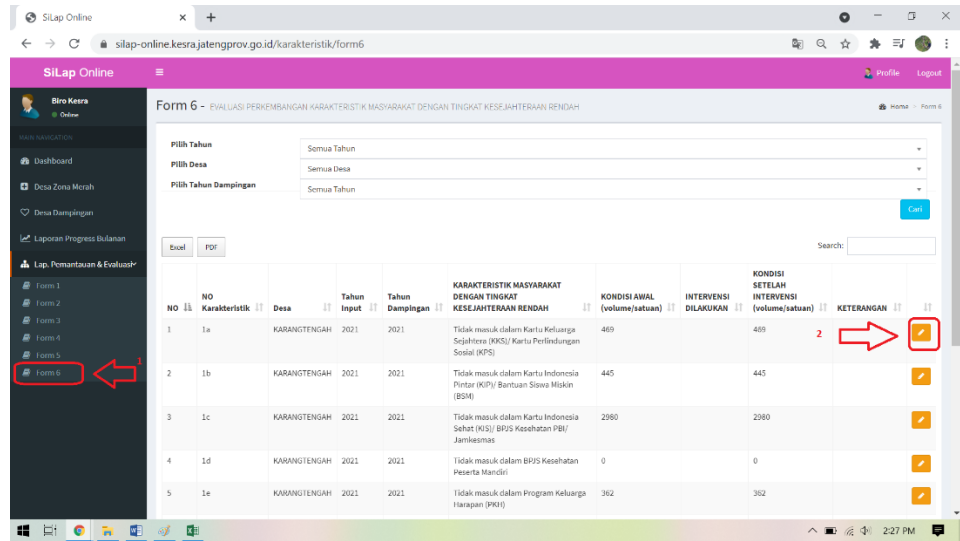
## 6) Form 6

Pemantauan perkembangan karakteristik masyarakat dengan tingkat kesejahteraan rendah, pada halaman form 6 ini hanya bisa melihat data hasil setelah dilakukan intervensi di form 4, jadi tidak perlu melakukan isian data, hanya bisa mengisi pada form keterangan evaluasi saja.

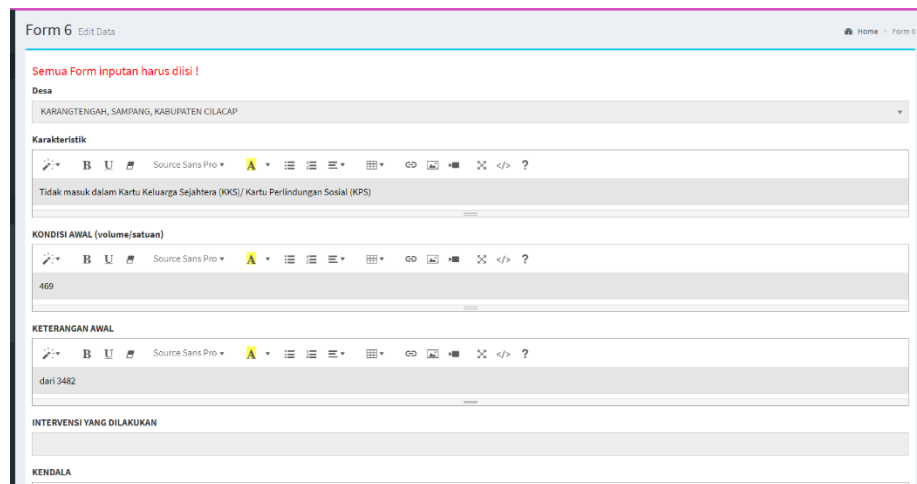
Angka kondisi setelah intervensi (Form 6) diambil dari data kondisi awal (Form 2) dikurangi data intervensi yang dilakukan (Form 4).

### 6.1) Edit / Update Data

- a) Pada halaman form 6, pilih data yang akan di edit
- b) Pilih **icon edit atau warna kuning**
- c) Muncul form edit data yang dipilih
- d) Hanya form keterangan evaluasi yang dapat diisi
- e) Pilih **simpan**.



Gambar 49. Edit Data Form 6



Gambar 50. Form 6 Edit Data

SOLUSI

KETERANGAN PEMATAUAN

469

SETELAH INTERVENSI

KETERANGAN EVALUASI

Simpan Data

Gambar 51. Form 6 Edit Data Lanjutan

*Untuk lebih lengkapnya, pengguna dapat mengklik link ini untuk melihat dan mencermati Video Tutorial Penggunaan SiLap Online.*

<https://youtu.be/Cr7C3JzY0H0>

~TERIMA KASIH~